



**Platonus v.5 – инструкция
пользователя АИС Платон
«Обучающийся»**

Оглавление

1. Введение	3
1.1. Глоссарий.....	3
1.2. Вход в систему	4
1.3. Описание главной страницы	6
2. Взаимодействие пользователей системы.....	6
2.1. Сообщения.....	6
2.2. Страница сообщения.....	7
2.3. Создание письма.....	7
2.4. Чтение сообщения.....	8
3. Учебный процесс	9
3.1. Учебная аудитория.....	9
3.2. Журнал	11
3.3. Расписание	12
3.4. Формирование индивидуального учебного плана	13
3.5. Календарь.....	16
3.6. Транскрипт.....	17
3.7. УМК.....	18
3.8. Апелляции.....	19
4. Параметры авторизации.....	21
5. Анкетирование	21

1. Введение

1.1. Глоссарий

Академический календарь (Academic Calendar) – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);

Академический период (Term) – период теоретического обучения, выбираемый высшим учебным заведением в одной из трех форм: семестр продолжительностью 15 недель, триместр продолжительностью 10 недель, квартал продолжительностью 8 недель;

Академическая степень (Degree) – степень освоения обучающимися соответствующих образовательных программ высшего профессионального образования, присуждаемая им высшим учебным заведением по результатам итоговой государственной аттестации;

Академическая справка (Transcript) – документ, установленной формы, содержащий перечень пройденных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок;

Бакалавр, магистр, доктор (Bachelor, Master, Doctor) – академические степени, присуждаемые лицам, освоившим соответствующие образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования;

Бакалавриат: уровень высшего образования с нормативным сроком освоения образовательной программы 4 года с присуждением академической степени бакалавр.

Запись на учебную дисциплину (Enrollment) – процедура предварительной записи обучающихся на учебные дисциплины в установленном порядке

Индивидуальный учебный план: документ, составляемый ежегодно самостоятельно студентом на учебный год на основании рабочего учебного плана, содержит перечень учебных дисциплин, на которые он записался и количество кредитов или академических часов; индивидуальный учебный план отражает образовательную траекторию конкретного студента.

Итоговый контроль (Final Examination) – проверка учебных достижений обучающихся, проводимая после завершения изучения учебной дисциплины, в период промежуточной аттестации по завершению академического периода; формой проведения итогового контроля является экзамен: устный, письменный, тестирование

Кредит - кредит (Credit, Credit-hour) – унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося/преподавателя. Один кредит равен 1 академическому часу аудиторной работы обучающегося в неделю на протяжении академического периода. Каждый академический час лекционных, практических (семинарских) и студийных занятий обязательно сопровождается 2 часами (100 минут) самостоятельной работы студента (СРС) в бакалавриате.

Компонент по выбору - перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов или академических часов, предлагаемых высшими учебными заведениями, выбираемых самостоятельно и изучаемых студентами в любом академическом периоде.

Контроль учебных достижений обучающихся – проверка образовательных достижений обучающихся по конкретной дисциплине на основе контрольных заданий различного вида (письменных работ, тестов, практических работ, портфолио, устных опросов и др.); он подразделяется на текущий контроль, рубежный контроль и итоговый контроль.

Общеобразовательные дисциплины – ООД (General Education Requirement – GER) – циклы социально-гуманитарных и естественно-научных дисциплин

Обязательный компонент (Core Subjects) – дисциплины, изучаемые студентами в обязательном порядке по программе обучения

Офис Регистратора - служба, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений обучающегося и обеспечивающая организацию всех видов контроля знаний и расчет его академического рейтинга.

Пререквизиты - дисциплины, содержащие перечень знаний, умений и навыков, необходимых для освоения изучаемой дисциплины.

Постреквизиты - дисциплины, содержащие перечень знаний, умений и навыков, необходимых для освоения последующих дисциплин.

Рубежный контроль успеваемости (Midterm Examination) – периодическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая согласно утвержденному академическому календарю преподавателем, ведущим учебные занятия

Самостоятельная работа студента (СРС) – работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемые в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на СРС – самостоятельная работа студента, СРМ – самостоятельная работа магистранта и СРД – самостоятельная работа докторанта

Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя (СРСП) (Office Hours) – внеаудиторная работа обучающегося под руководством преподавателя, указанная в расписании; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на: СРСП – самостоятельная работа студента под руководством преподавателя и СРМП – самостоятельная работа магистранта под руководством преподавателя

Текущий контроль успеваемости – систематическая проверка учебных достижений обучающихся по каждой теме и/или разделу учебной дисциплины, проводимая преподавателем, ведущим учебные занятия

Типовой учебный план - основной документ, являющийся составной частью государственного общеобязательного стандарта образования по специальности и устанавливающий обязательные компоненты в виде перечня учебных дисциплин, объединенных в циклы ООД, БД, ПД с указанием минимальных кредитов необходимых для освоения обучающимися.

Эдвайзер (Advisor) – преподаватель выпускающей кафедры, обеспечивающий функции наставника обучающегося по соответствующей специальности, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании ИУП) и освоении образовательной программы в период обучения.

Учебно-методический комплекс (УМК) дисциплины – это совокупность учебно-методической документации, средств обучения и контроля, разрабатываемых для каждой дисциплины. УМК должен включать полную информацию, достаточную для прохождения дисциплины. УМК предназначены для обеспечения открытости образовательного процесса и должны быть доступны любому пользователю.

1.2. Вход в систему

Для входа в систему необходимо сделать следующее:

1. Откройте браузер (Google Chrome или другой).

В адресной строке укажите адрес портала. В результате перед Вами должна появиться страница авторизации и выбора языка (Рис. 1).

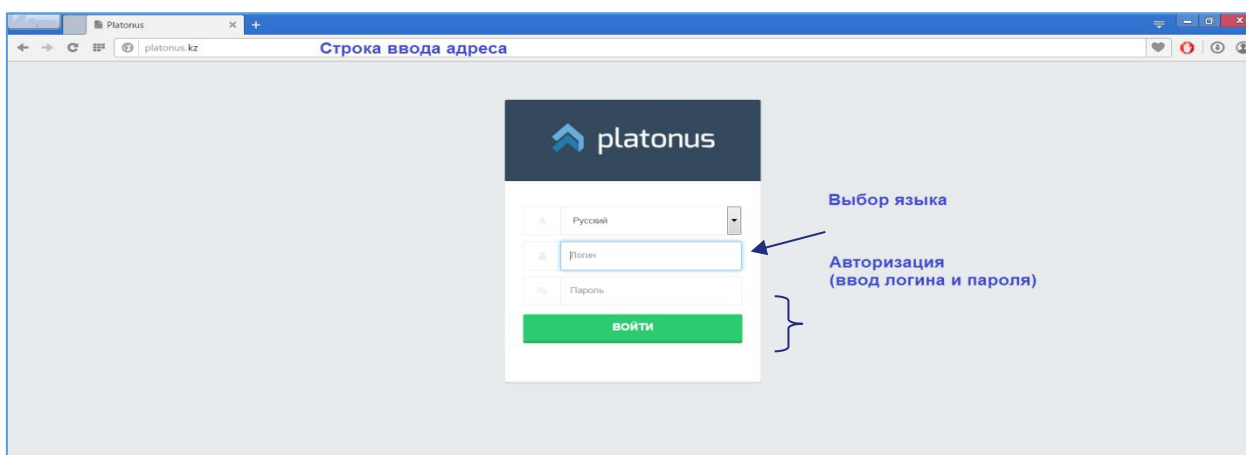


Рисунок 1.

Если страница не появилась, значит, адрес введен неправильно или Ваш компьютер не подключен к сети.

На странице выбора языков выберите язык из выпадающего списка. Системой поддерживаются 3 языка – казахский, русский и английский. После выбора языка интерфейса, необходимо ввести данные авторизации (логин и пароль выдается службой офис-регистратора). При успешной авторизации Вы попадете на главную страницу Вашего личного кабинета (Рис. 2).

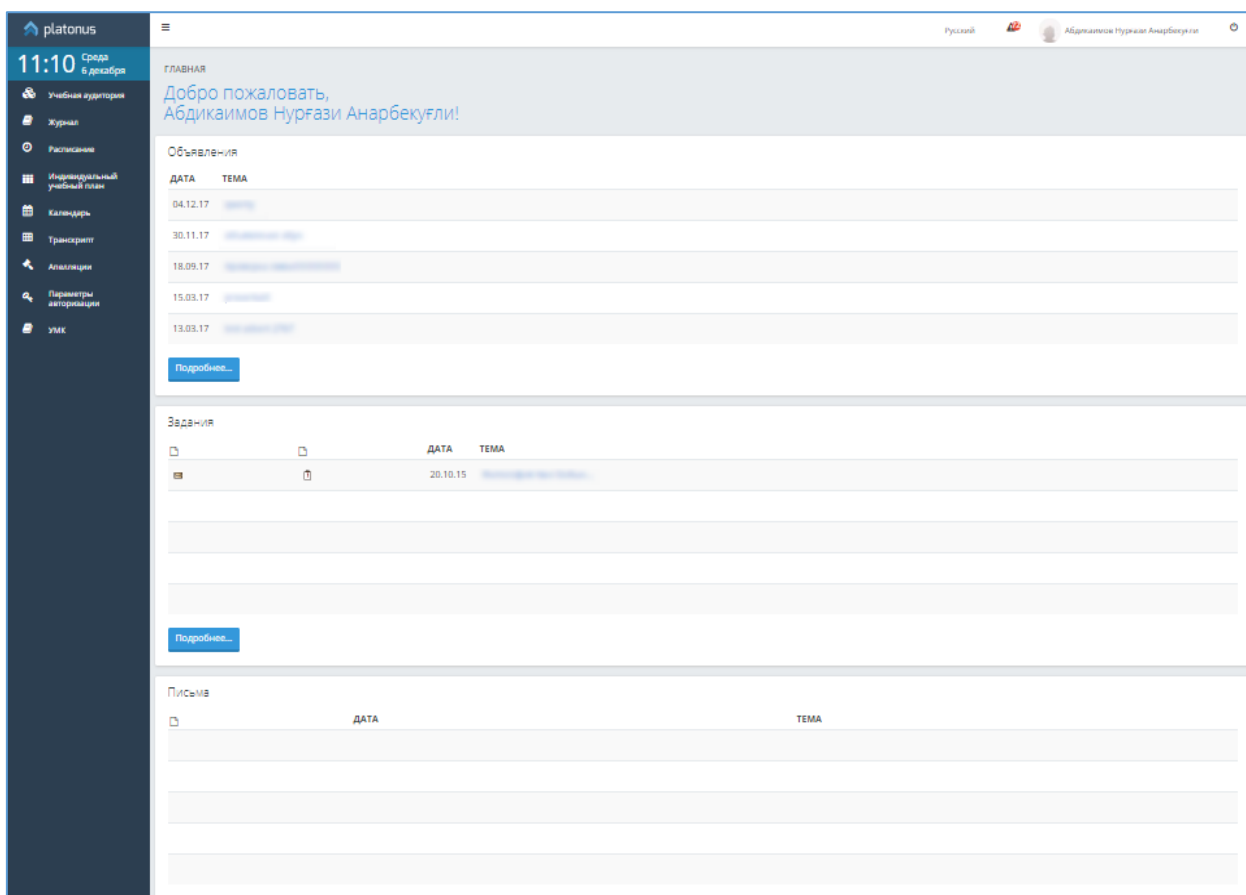


Рисунок 2.

1.3. Описание главной страницы

На главной странице отображаются наиболее важные для работы данные. Страница поделена на 4 основные части (Рис. 1):

1. Приветствие;
2. Информация о пользователе;
3. Сообщения. В данной области отображаются последние присланные вам письма, задания и объявления. Для просмотра сообщения кликните по его названию;
4. Основное меню.

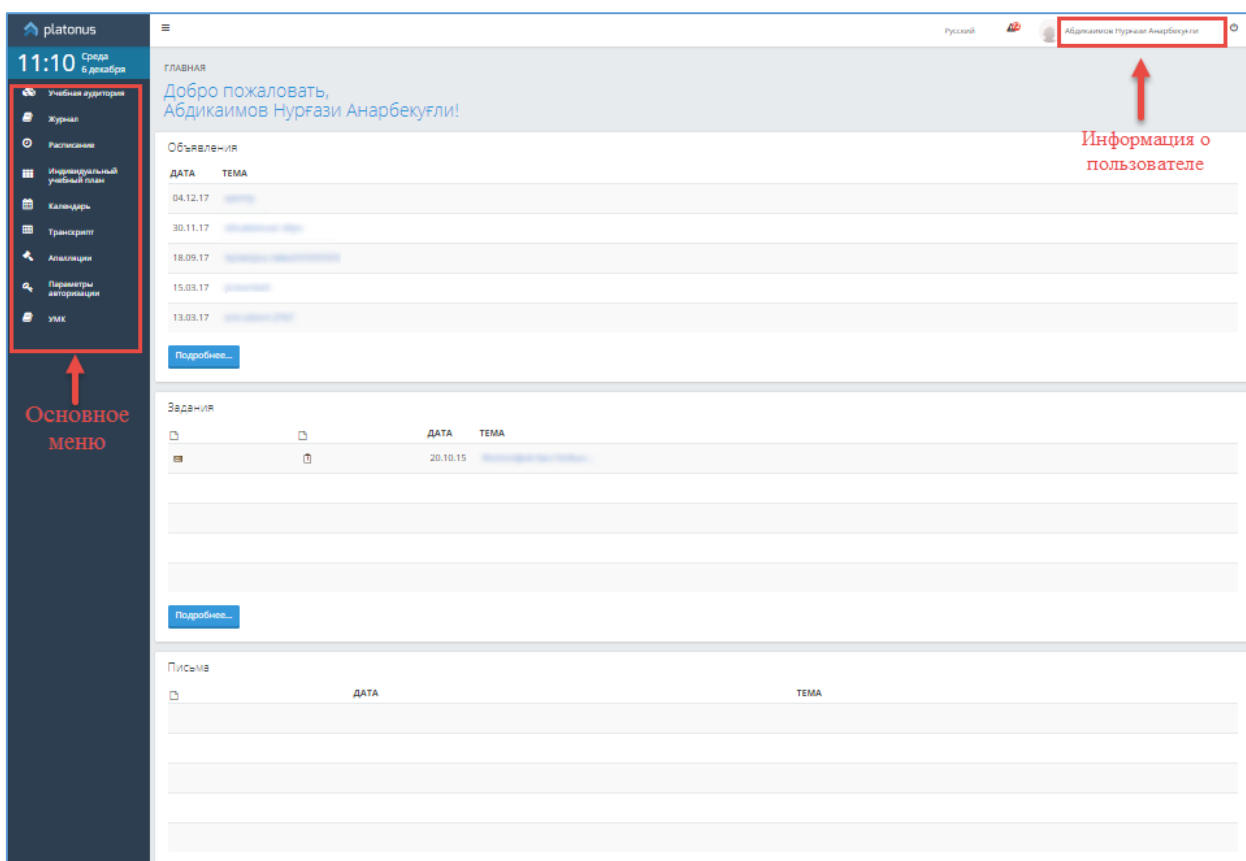


Рисунок 1.

2. Взаимодействие пользователей системы

2.1. Сообщения

Модуль сообщений предназначен для осуществления гарантированной доставки сообщений, просмотра заданий, объявлений. В модуле организована служба контроля выполнения заданий. Также реализован метод экстренного сохранения черновиков писем.

Письмо представляет собой некоторый текст, с прикрепленными к нему бинарными данными, тему сообщения, адресат и адресант. У каждого сообщения есть свой срок устаревания. По истечении этого срока сообщение будет удалено из почтового ящика. Срок устаревания не может быть более 30 дней. Сообщения в системе подразделяются на три вида.

- Личные письма (Простое сообщение с возможностью прикрепления файлов, возможность удаления, статус).
- Задания (просмотр назначенных заданий, статус, дополнительный статус выполнения задания, выставляется отправителем).

- Объявления (Возможность просмотра отправленных объявлений).

2.2. Страница сообщения

Страница приветствия отображает сводную информацию по последним пришедшим сообщениям, а также отчет о входящих, исходящих сообщениях и черновиках. С этой страницы можно перейти в папки «Письма», «Задания», «Объявления» перейдя по соответствующей ссылке, находящейся в заголовке соответствующего столбца (Рис. 1).

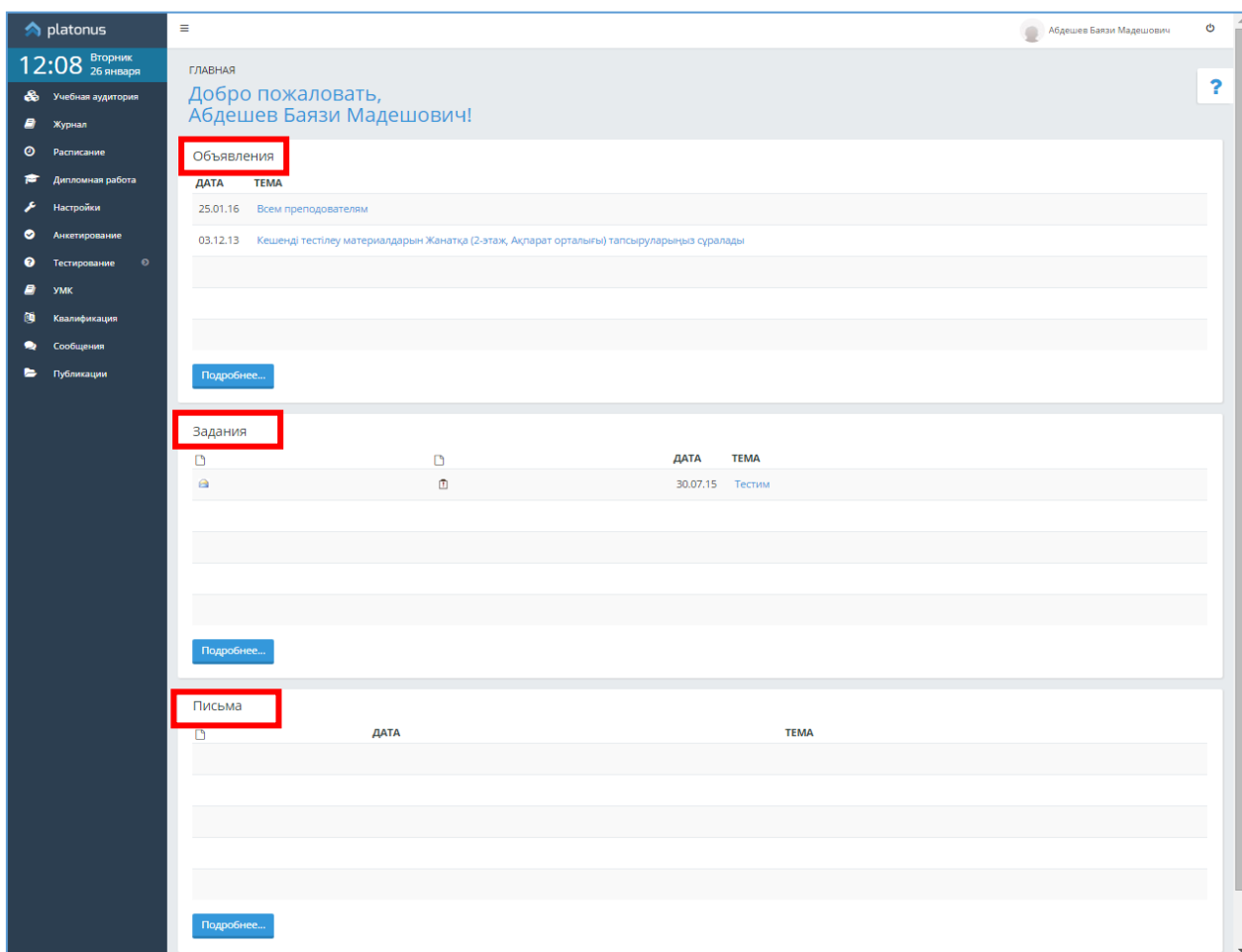


Рисунок 1.

2.3. Создание письма

На данной странице вводится форматированный текст сообщения, тема и срок устаревания. Тема сообщения и срок устаревания являются обязательными полями для заполнения. После того как вся необходимая информация введена, нужно определить получателя, нажав по кнопке «Отправить». После нажатия на кнопку «Отправить» для Вас откроется страница выбора получателя, где нужно выбрать необходимую категорию получателей (Рис. 2). И нажать на кнопку «Отправить».

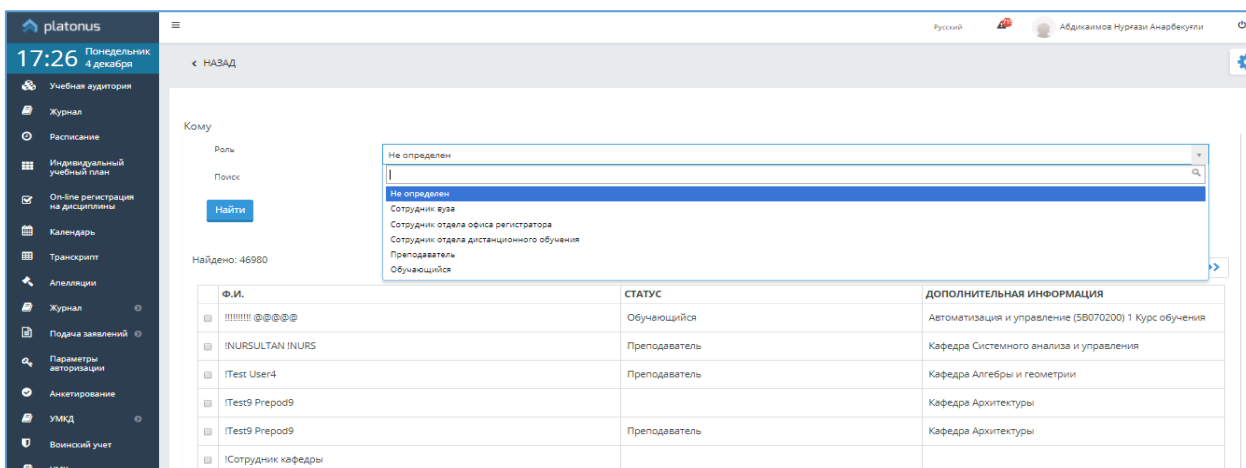


Рисунок 2.

На данной странице можно выбрать адресат, кому будет отослано сообщение. При выборе из выпадающего списка одной из опций, фильтр будет меняться в зависимости от выбора опции. Для выбора получателя необходимо слева от его имени (названия группы, кафедры и т.п.) отметить щелчком мыши по соответствующей кнопке выбора. После того, как получатель будет определен, для отсылки сообщения необходимо нажать на кнопку «Отправить».

После успешного заполнения всех данных при отправке сообщения, система выдаст вам сообщение об успешном выполнении действия (Рис. 3).

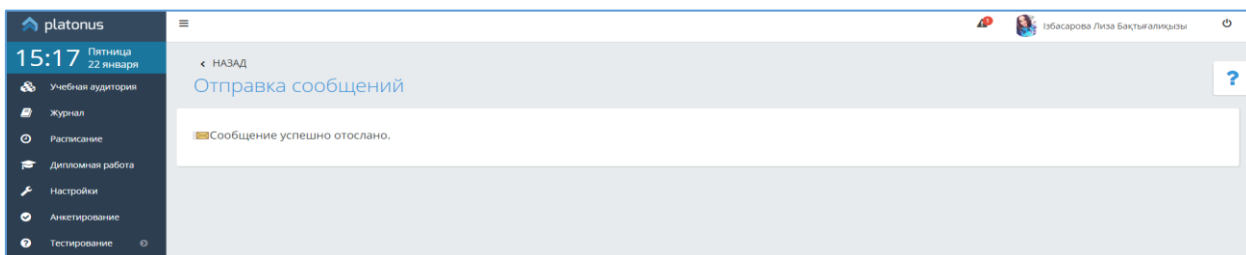


Рисунок 3.

2.4. Чтение сообщения

Для чтения полученного сообщения необходимо перейти в раздел «Входящие» для этого щелкните на ссылке «Входящие» указателем мыши. В разделе «Входящие» отображается список, полученных пользователем писем. Жирным шрифтом отмечены непрочитанные письма. Для чтения выбранного письма необходимо щелкнуть по его теме (Рис. 4).

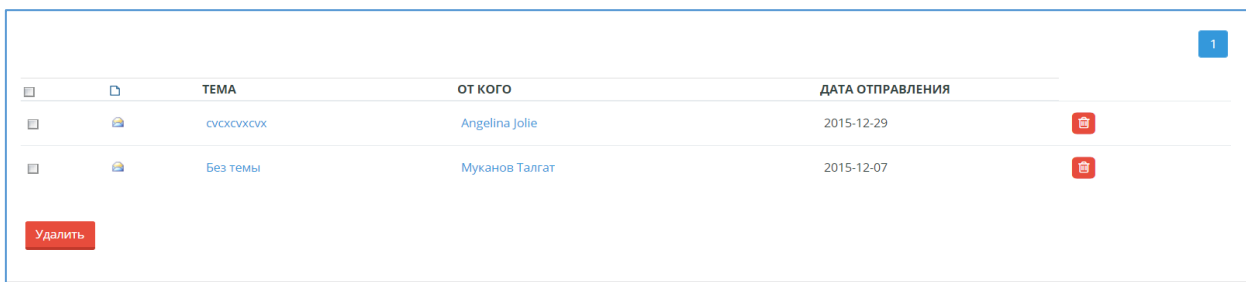


Рисунок 4.

На данной странице отображается информация о полученном сообщении (состояние, отправитель, дата устаревания, дата отправления, тема), текст письма и прикрепленные файлы.

3. Учебный процесс

3.1. Учебная аудитория


Учебная аудитория – место проведения занятий, где преподаватель со студентами могут вести беседу посредством чата, писем, заданий. Так же учебная аудитория предоставляет доступ к учебным материалам (УМК, кейсам) по дисциплине.

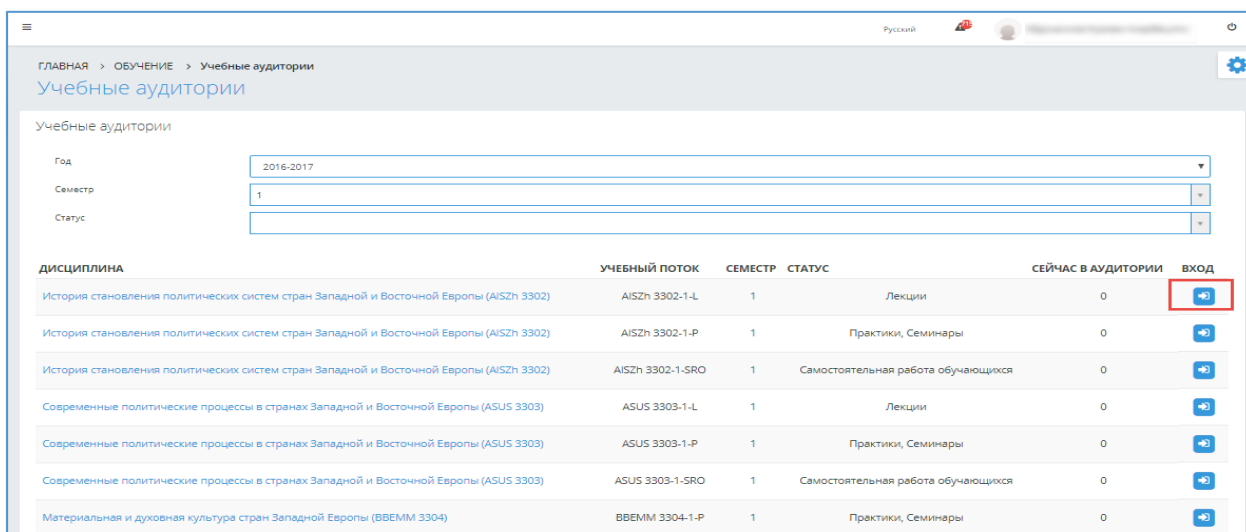
Учебные аудитории составляются по учебным группам, в одну учебную аудиторию входят студенты, обучающиеся в этой группе и преподаватель.

На рисунке 1 изображен список учебных аудиторий. Для студента в списке отображаются учебные аудитории по предметам, которые он изучает в этом году.

На странице можно осуществить поиск по следующим параметрам:

- Учебный год
- Семестр
- Статус (лекция, практика, лабораторные занятия, СРСП)

Для того чтобы перейти в учебную аудиторию, щелкните по ссылке главного меню «Учебная аудитория» и щелкните по стрелке «Вход» необходимой дисциплины .










ДИСЦИПЛИНА	УЧЕБНЫЙ ПОТОК	СЕМЕСТР	СТАТУС	СЕЙЧАС В АУДИТОРИИ	ВХОД
История становления политических систем стран Западной и Восточной Европы (AISZh 3302)	AISZh 3302-1-L	1	Лекции	0	
История становления политических систем стран Западной и Восточной Европы (AISZh 3302)	AISZh 3302-1-P	1	Практики, Семинары	0	
История становления политических систем стран Западной и Восточной Европы (AISZh 3302)	AISZh 3302-1-SRO	1	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Современные политические процессы в странах Западной и Восточной Европы (ASUS 3303)	ASUS 3303-1-L	1	Лекции	0	
Современные политические процессы в странах Западной и Восточной Европы (ASUS 3303)	ASUS 3303-1-P	1	Практики, Семинары	0	
Современные политические процессы в странах Западной и Восточной Европы (ASUS 3303)	ASUS 3303-1-SRO	1	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Материальная и духовная культура стран Западной Европы (BBEMM 3304)	BBEMM 3304-1-P	1	Практики, Семинары	0	

Рисунок 1.

После входа в учебную аудиторию откроется страница, предоставляющая такие возможности как:

1. Просмотр учебных материалов, такие как кейсы, УМК и глоссарий по данной дисциплине.
2. Возможность организации совместного чата с преподавателем и остальными обучающимися, находящимися в учебной аудитории (Рис. 2).

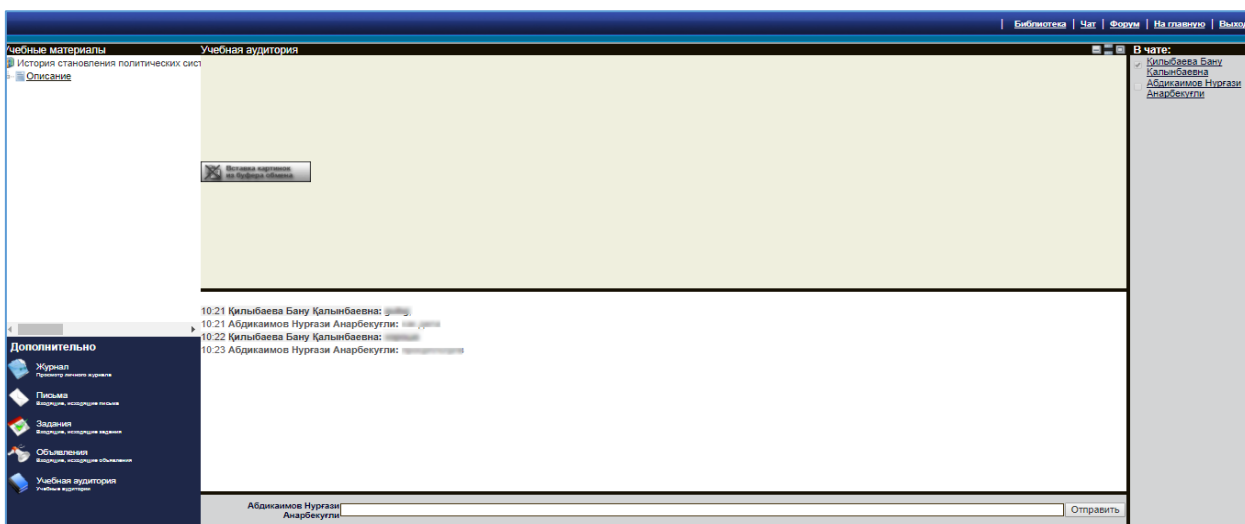


Рисунок 2.

Также в случае имеющегося назначенного тестирования по дисциплине и наступления даты и времени прохождения, система на странице «Учебной аудитории» отобразит ссылку на прохождение тестирования. Для прохождения назначенного тестирования по дисциплине необходимо обратиться к ссылке «Пройти тестирование» в строке с наименованием теста (Рис. 3).

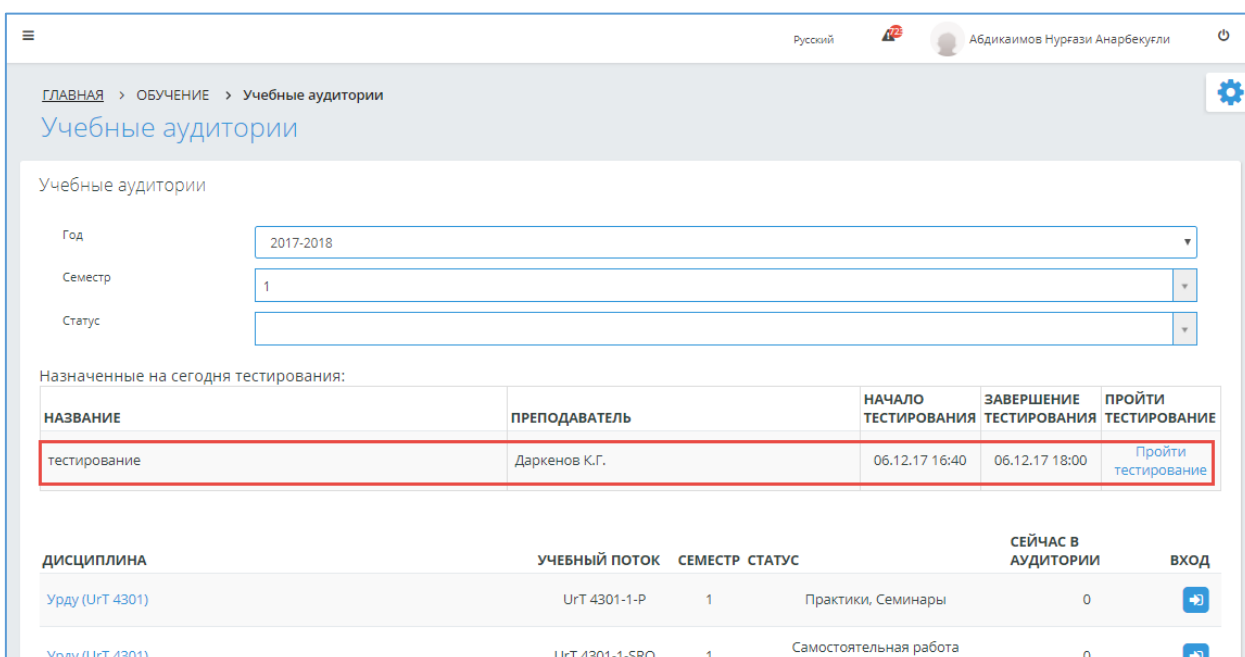


Рисунок 3.

После чего станет доступна страница прохождения тестирования, которая показана на рисунке 4. На данной странице на информативной панели указаны:

- ФИО обучающегося;
- Дисциплина, по которой проводится тестирование;
- Время прохождения тестирования;
- Вид контроля.

Также система отображает счетчик оставшегося времени до конца тестирования и количество отвеченных вопросов. Система позволяет просматривать вопросы по одному

на странице либо весь список. По умолчанию – по одному. После того как все вопросы будут отвечены необходимо завершить тестирование, нажав кнопку «Завершить» (в случае если не все вопросы отвечены, система не позволит завершить тестирование до окончания времени тестирования) (Рис. 4).

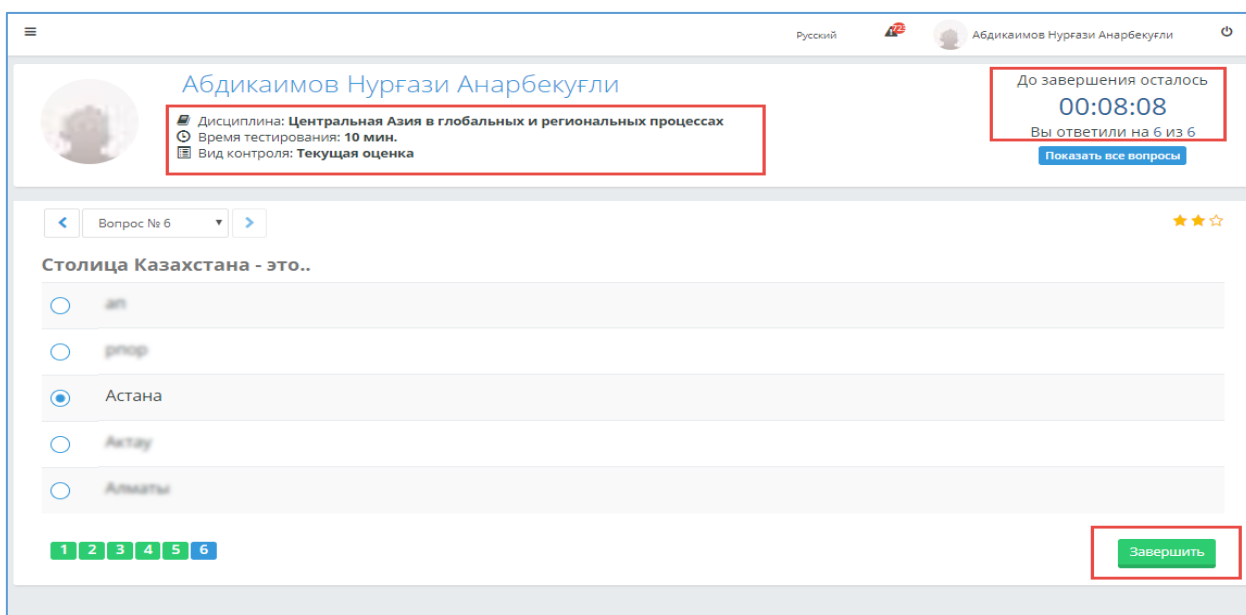


Рисунок 4.

После завершения тестирования, система отобразит страницу с результатами тестирования с указанием баллов за тестирование и количеством правильных/неправильных ответов, как показано на рисунке 5.

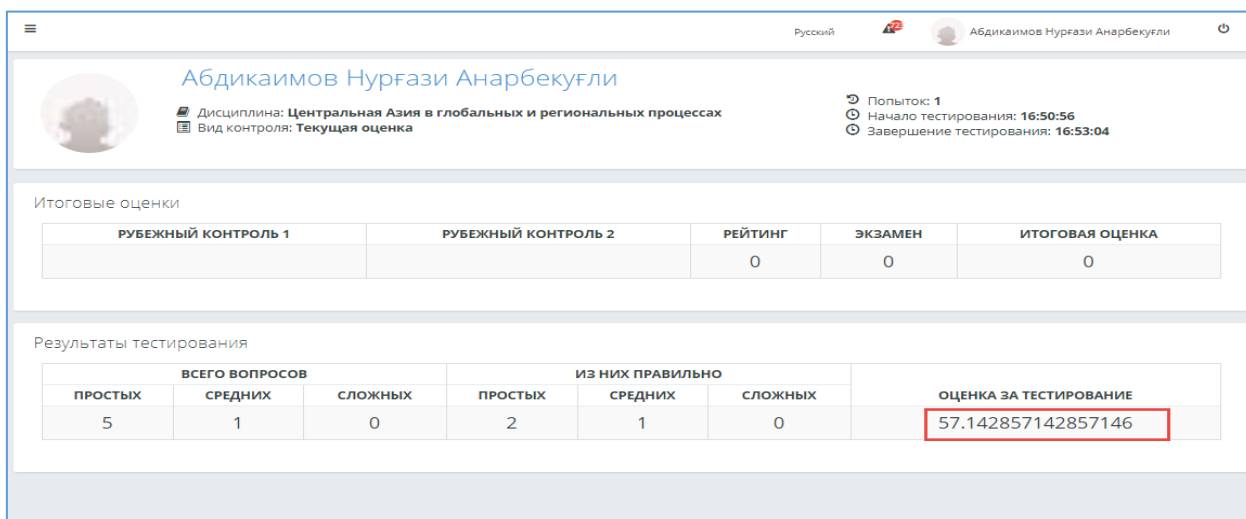


Рисунок 5.

3.2. Журнал

Данный модуль предназначен для просмотра учебных достижений обучающегося (текущие оценки, рейтинговые, экзаменационные оценки и т.д.).

После перехода в раздел «Журнал» в основном меню, отобразится список дисциплин, которые обучающийся изучает по выбранному учебному году и семестру с указанием итоговых оценок, как показано на рисунке 1. В зависимости от итоговой

оценки, дисциплина закрашивается в синий, зеленый, желтый, серый цвет. Зеленый - баллы от 90 до 100, синий - от 75 до 89, желтый - от 50 до 74, серый – меньше 50. Для того чтобы просмотреть текущие оценки по определенной дисциплине, необходимо кликнуть указателем мыши по названию дисциплины в списке, после чего откроется страница, как показано на рисунке 2.

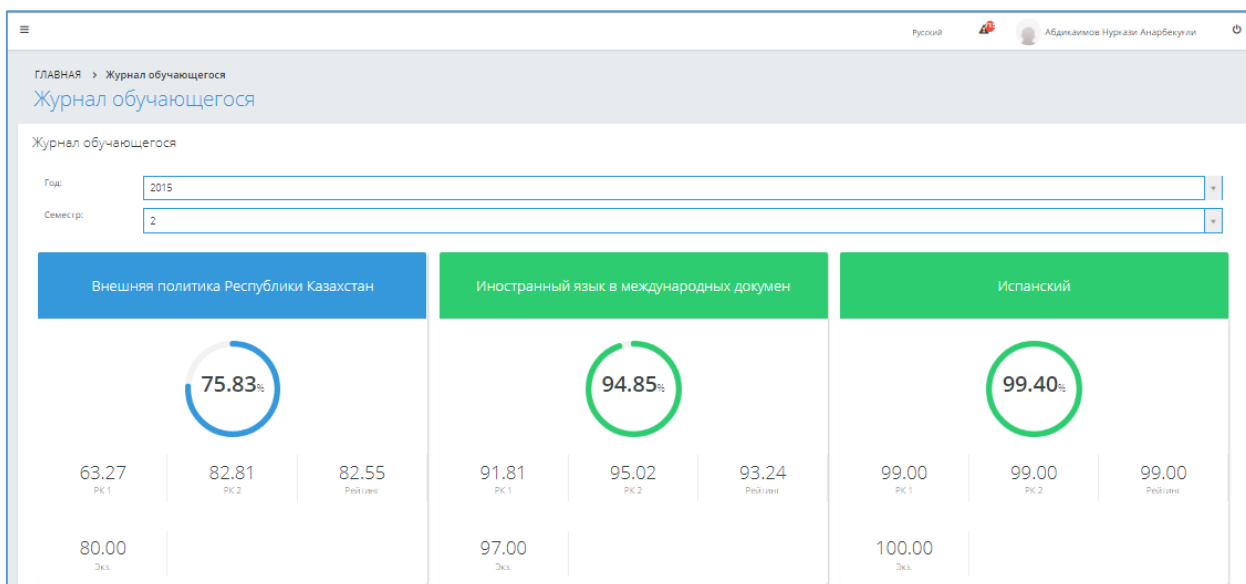


Рисунок 1.

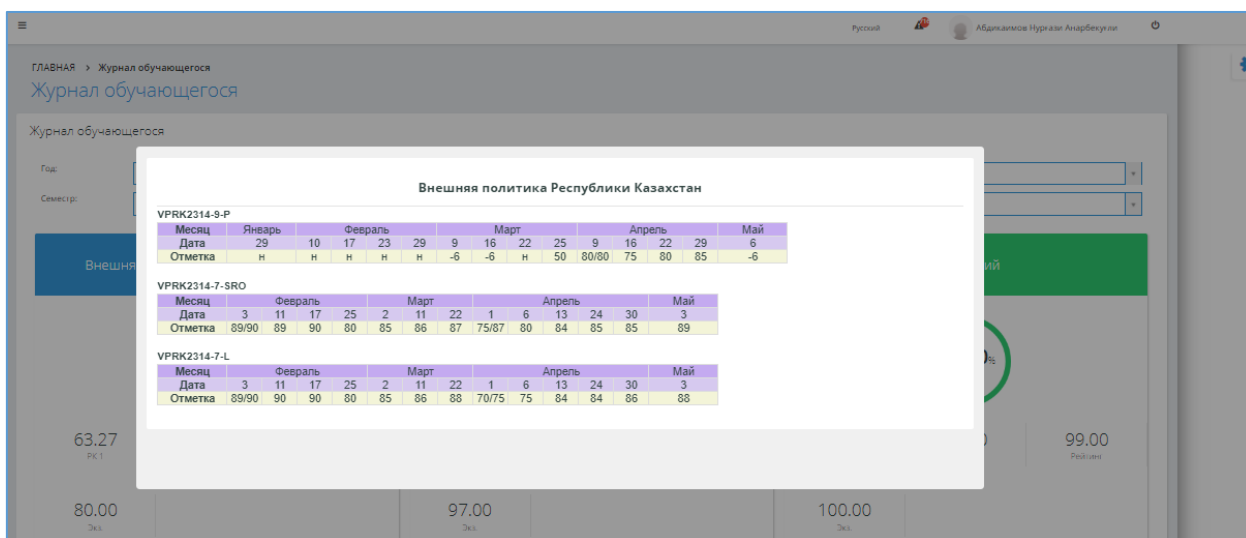


Рисунок 2.

3.3. Расписание

Для просмотра расписания необходимо обратиться к пункту «Расписание» в основном меню. После чего откроется страница с расписанием на текущую неделю в выбранном учебном году и семестре (Рис. 1). Так же на информативной панели указаны начало и конец заданного академического периода.

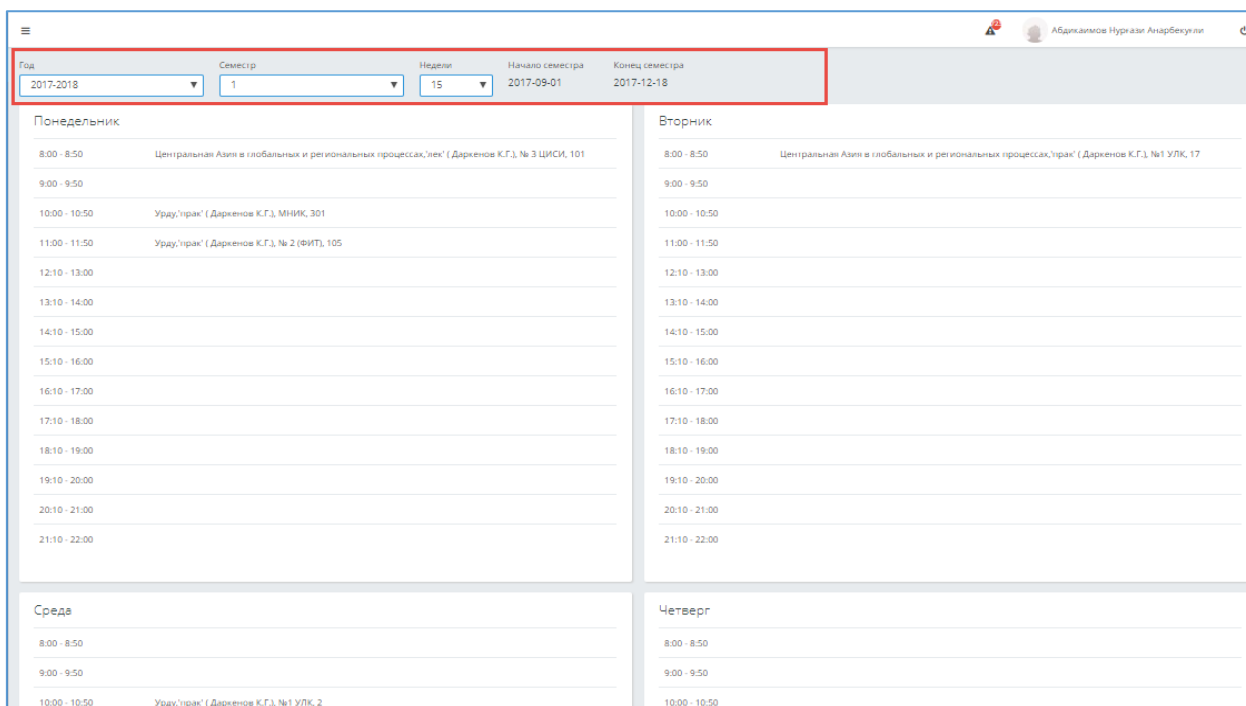


Рисунок 1.


3.4. Формирование индивидуального учебного плана

Регистрация позволяет каждому студенту самостоятельно выбрать необходимые ему для изучения дисциплины. Формирование индивидуального учебного плана студентом возможно только в период регистрации. Данный период указывается в академическом календаре и доступен для просмотра в разделе «Календарь». Если перейти к индивидуальному учебному плану вне периода регистрации, то информация раздела доступна только для чтения.

Страница просмотра индивидуального учебного плана в период регистрации на основной учебный год выглядит, как показано на рисунке 1. На данной странице приведен список всех дисциплин, которые студент выбрал себе для изучения, а также информации об обучающемся.

Для того чтобы пройти регистрацию на обязательные дисциплины, необходимо перейти по ссылке «Обязательные дисциплины», как показано на рисунке 1. После этого перед вами отобразится следующая страница, на которой будет представлен список обязательных дисциплин, на которые уже были поданы заявки. Для того чтобы подать заявку кликните по кнопке «Добавить», которая находится над списком дисциплин. После этого вы попадете на страницу регистрации на обязательные дисциплины (Рис.2).

На данной странице приведен список всех обязательных дисциплин, предусмотренных типовым учебным планом. Чтобы записаться на обязательные дисциплины необходимо:

- 1) Выбрать преподавателей.
При выборе преподавателей обязательно просмотрите информацию о каждом преподавателе, кликнув по кнопке , находящейся возле выпадающего списка преподавателей, после чего перед вами появится список преподавателей по данной дисциплине и информация о них, как показано на рисунке 3.
- 2) Нажать кнопку «Подать заявки», находящуюся под списком дисциплин.

11:32 Среда 6 декабря

Индивидуальный учебный план

Индивидуальный учебный план

Обязательные дисциплины | Элективные дисциплины | Каталог модулей

Предупреждение:
 Суммарное количество кредитов по учебному плану ЭОД элективных дисциплин 0 меньше необходимого 13
 Суммарное количество кредитов по учебному плану ЭОД элективных дисциплин 23 меньше необходимого 32
 Не рекомендуется брать меньше 0 или больше 0 кредитов для изучения в один академический период.
 Вы набрали слишком большое количество кредитов для изучения в 1 академическом семестре 4 курса.

Курс: Все | Учебный год: Все | Семестр: Все

Версия для печати | Печать | Экспорт в MS Excel | Каталог дисциплин/модулей

Параметры

- Протокол
- Отображать все дисциплины из транскрипта
- Скрывать дополнительный семестр

Индивидуальный учебный план

Обучающийся: Абдымомунов Нургази Анарбекули
 Фамилия Имя Отчество
 Академическая степень: Бакалавр
 Номер транскрипта: B2014-505-001
 Специальность: Регионоведение (58050500)
 Наименование специальности (шафр)
 Тема дипломной работы []
 Форма обучения очная (4 года, 4 з)
 Наименование, количество лет обучения
 Курс: 4
 Язык обучения: казахский
 2017 - 2018 учебный год

№ ДИСЦИПЛИНЫ	КОД ДИСЦИПЛИНЫ	НАЗВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ	ВИД ЗАНЯТИЯ	ЧАСЫ	ФОРМА КОНТРОЛЯ
1 Курс обучения 2014-2015 учебный год						
1 Семестр						
1	ELIE 1106	Экология и устойчивое развитие*	2	Лекции Практики, Семинары Самостоятельная работа обучающихся	15 15 60	Экзамен
2	OBZD1111	Основы безопасности жизнедеятельности*	2	Лекции Практики, Семинары Самостоятельная работа обучающихся	15 15 60	
3	Яз 1103 (1)	Иностранный язык 1*	3	Практики, Семинары Самостоятельная работа обучающихся	45	Экзамен

Рисунок 1.

← НАЗАД

Обязательные дисциплины

Учебный год: 2017-2018

КОД ДИСЦИПЛИНЫ	НАЗВАНИЕ	ЯЗЫК ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ВИД ЗАНЯТИЯ	ПРЕПОДАВАТЕЛЬ	ЦИКЛ	КРЕДИТЫ	КУРС ОБУЧЕНИЯ	АК. ПЕРИОД	ФОРМА КОНТРОЛЯ
AAZA 4303	Методология исследования регионов мира	казахский	Лекции	Даренов Курмангали Газезулы (2017-2018)	ПД	3	4	1	Экзамен
			Практики, Семинары	Даренов Курмангали Газезулы (2017-2018)					

Информация о преподавателе

Подать заявки

Рисунок 2.


Информация о преподавателе	
	Даркенов Курмангали Газазулы
кафедра	Регионоведения
Академическая степень	Кандидат наук
Ученое звание	Профессор
Название должности	профессор
Стаж работы	в ВУЗе 6.0, НПС 4.9 (Общий 4.9)
Преподаваемые дисциплины	Анализ региональных политических процессов в странах Южной и Восточной Азии, Внешняя политика Восточной Азии, Внешняя политика Республики Казахстан, Внешняя политика стран Восточной Азии, Внешняя политика стран региона специализации, Внешняя политика стран Южной Азии, Внешняя политика Южной Азии, Восточная Азия в глобальных и региональных процессах, Глобальные и региональные истоки в Центральной Азии и Ближнем Востоке, Демографические процессы в Западной Европе и США в новейшее время, Демографические процессы на постсоветском пространстве, Западноевропейская система безопасности: эволюция и перспективы, Интеграционные процессы в Восточной Азии: проблемы и перспективы, Интеграционные процессы в Восточной Азии: теория и практика, Интеграционные процессы в Латинской Америке: проблемы и перспективы, Интеграционные процессы в Южной Азии: теория и практика, Исследовательская, Исторический путь, развития Ближнего Востока, История становления политических систем стран Южной и Восточной Азии, История стран Европы и Америки, История стран региона специализации, Качественные и количественные методы в региональных исследованиях, Международная безопасность, Международные региональные организации, Методологические основы исследования в регионоведении, Методология исследования регионов мира, Методология исследования экономических региональных процессов, Методология научного исследования, Методы и методика региональных исследований, Методы исторического исследования в регионоведении, Миграционная ситуация региона специализации, Мировая экономика и международные экономические отношения, Мировое комплексное регионоведение: методология, методы, история, Научно-исследовательская работа магистранта, Научно-исследовательская работа магистранта*, Научно-исследовательская работа магистранта**, Научно-исследовательская работа магистранта с учетом выполнения магистерской диссертации, Нетрадиционные угрозы в системе безопасности Европы, Нетрадиционные угрозы в системе безопасности в Америке, Новая история стран Азии и Африки, Новейшие угрозы системе безопасности в Южной и Восточной Азии, Новейшие угрозы системе безопасности Европы, Основы анализа региональных процессов, Особенности исторического развития стран Центральной Азии, Отраслевая интеграция и кооперация в рамках ЕАЭС, Педагогическая, Педагогическая практика, Политическая система стран региона специализации, Политический анализ региональных процессов, Проблемы региональной и глобальной безопасности Персидского залива, Региональная и национальная безопасность, Региональные направления внешней политики Республики Казахстан, Региональные подсистемы международных отношений в XXI веке, Северная Америка в глобальных и региональных процессах, Система безопасности в Европе, Система безопасности в Южной и Восточной Азии, Система региональной безопасности на Европейском континенте, Системный анализ международных региональных проблем, Современные вызовы и угрозы системе безопасности Западной Европы, Современные политические процессы в странах Латинской и Северной Америки, Современные политические процессы в странах Южной и Восточной Азии, Современные проблемы регионов в системе международных отношений, Социально-политическая система стран Южной и Восточной Азии, Страны Восточной Европы в глобальных и региональных процессах, Страны Латинской Америки в глобальных и региональных процессах, Теория и практика регионального взаимодействия на Ближнем Востоке, Урду, Центральная Азия в глобальных и региональных процессах, Экономика и экономические связи стран Восточной Европы, Экономика и экономические связи стран Западной Европы, Экономика стран Восточной Азии, Экономика стран Южной Азии, Южная Азия в глобальных и региональных процессах
Языки преподавания	Русский язык, Казахский язык
УМК	

Рисунок 3.

Процесс подачи заявок на «Элективные дисциплины» является аналогичным, процессу подачи заявок на «Обязательные дисциплины». При регистрации на элективные дисциплины необходимо учесть:

- 1) Нельзя записаться на несколько дисциплин из одной и той же группы.
- 2) При подаче заявок на дисциплину необходимо подать заявки и на все пререквизиты и постреквизиты дисциплин.
- 3) Если период изучения дисциплины плавающий, то ее период изучения должен быть позднее периодов изучения всех ее пререквизитов и ранее периодов изучения всех ее постреквизитов (Рис. 4).

КОД ДИСЦИПЛИНЫ	НАЗВАНИЕ	ЯЗЫК ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ВИД ЗАНЯТИЯ	ПРЕПОДАВАТЕЛЬ	ЦИКЛ	КРЕДИТЫ	КУРС ОБУЧЕНИЯ	АК. ПЕРИОД	ФОРМА КОНТРОЛЯ
NISAA 1206	История стран Азии и Африки	казахский	Лекции	Даркенов Курмангали Газазулы (2017-2018)	ПД	2	4	1	Экзамен
DN 4310	Основы дипломатии	казахский	Практики, Семинары	Даркенов Курмангали Газазулы (2017-2018)	ПД	1	4	2	Экзамен

Рисунок 4.

3.5. Календарь

Для просмотра академического календаря на текущий год необходимо выбрать модуль «Календарь» в главном меню. Откроется страница, как показано на рисунке 1. С помощью кнопки «Печать» предусмотрена возможность распечатать календарь (Рис. 1).

Regionovvedeniye (5B050500), очная (4 года), год поступления - 2014, на 2016 - 2017 учебный год

Күзгі семестр-Осенний семестр

Начало семестра	1 сентября
Конец семестра	18 декабря
Дата выставления средней оценки за учебный период	18 декабря
Всего недель	16

Регистрация

дл	6-19 декабря
----	--------------

Рубежные контроли

Аралық бақылау 1-Рубежный контроль 1	17-22 октября
Аралық бақылау 2-Рубежный контроль 2	12-17 декабря

Сессия

Қорытынды бақылау (қысқы сессия) Итоговый контроль (зимняя сессия)	19 декабря - 7 января
--	-----------------------

Праздники и выходные дни

Жаңа жыл/ Новый год	1-2 января
Рождество Христово	7 января
Құрбан Байрам	24 сентября
Бірінші Президент күні/ День Первого Президента	1 декабря
Тәуелсіздік күні/День Независимости	16-17 декабря
Демалис күндері/ Каникулы	9 января - 21 января

Көктемгі семестр-Весенний семестр

Начало семестра	23 января
Конец семестра	14 мая
Дата выставления средней оценки за учебный период	14 мая
Всего недель	17

Рубежные контроли

Аралық бақылау 1-Рубежный контроль 1	13-18 марта
Аралық бақылау 2-Рубежный контроль 2	8-13 мая

Сессия

Қорытынды бақылау (жазы сессия) Итоговый контроль (летняя сессия)	15 мая - 3 июня
---	-----------------

Практика

Производственная практика/Өндірістік практикасы	5-21 июня
---	-----------

Праздники и выходные дни

Халықаралық әйелдер күні	8 марта
Наурыз	21-23 марта
Бірлік күні	1 мая
Қазақстан Отан қорғаушылар күні	7 мая
Жеңіс күні	9 мая

Печать

Рисунок 1.

При обращении к кнопке «Печать» отобразится страница печатной версии календаря, как показано на рисунке 2.

Күзгі семестр-Осенний семестр	
Начало семестра	1 сентября
Конец семестра	18 декабря
Дата выставления средней оценки за учебный период	18 декабря
Волего мадаты	16
Регистрация	
лп	6-19 декабря
Рубежные контроли	
Аралма бақылау 1-Рубежный контроль 1	17-22 сәуірі
Аралма бақылау 2-Рубежный контроль 2	12-17 декабрь
Сессия	
Қорытынды бақылау (жазым сессия)-Итоговый контроль (зимняя сессия)	19 декабрь - 7 январь
Праздники и выходные дни	
Жаңа жыл / Новый год	1-2 январь
Рождество Христово	7 январь
Құрбан Байрам	24 сәуірі
Бірінші Президент күні / День Первого Президента	1 сәуірі
Тәуелсіздік күні / День Независимости	16-17 декабрь
Даламат күндері / Канкуны	9 январь - 21 январь
Көктемгі семестр-Весенний семестр	
Начало семестра	23 январь
Конец семестра	14 март
Дата выставления средней оценки за учебный период	14 март
Волего мадаты	17
Рубежные контроли	
Аралма бақылау 1-Рубежный контроль 1	15-18 март
Аралма бақылау 2-Рубежный контроль 2	6-15 март
Сессия	
Қорытынды бақылау (жазым сессия)-Итоговый контроль (летняя сессия)	15 март - 3 июнь
Практика	
Производственная практика /Өмірлік практика	5-21 июнь
Праздники и выходные дни	
Мәлжаралық ежелдер күні	8 март
Наурыз	21-23 март
Бірінші күні	1 март
Қазақстан Отан қорғаушылар күні	7 март
Жаңы күні	9 март

Рисунок 2.

3.6. Транскрипт

Для просмотра транскрипта необходимо выбрать пункт «Транскрипт» основного меню. После чего отобразится страница со списком пройденных дисциплин, с указанием количества кредитов и итоговых оценок, как показано на рисунке 2.

Так же на данной странице представлен список приказов системы, связанных с обучающимся (зачисление, отчисление, перевод с курса на курс, академический отпуск и т.п.), отображается под списком всех дисциплин (Рис. 1).

№ П/П	НОМЕР И ДАТА ПРИКАЗА	СОДЕРЖАНИЕ
1	№1145-п (25-08-2014)	Приказ о зачислении (ФМО)
2	680-с (27-07-2015)	Приказ о переводе с курса на курс
3	672-с (16-06-2016)	Приказ о переводе с курса на курс

Рисунок 1.

Ф.И.О. Абдикаймов Нурзжан Анарбекули
Специальность 5805050 Регионоведение
Год поступления 2014
Вид обучения Казахский язык

Серия № B2014-505-001

№ п/п	Наименование дисциплины	Код дисциплины	Количество кредитов	Количество кредитов ECTS	Оценка в процентах	Буквенная оценка	в Баллах	традиционная
3	4	5	6	7	8	9		
Семестр 1 GPA - 3.56								
1	Экология и устойчивое развитие (Экология и устойчивое развитие* (2 кр))	ECOL 11002	2	3	83.0	A-	3.67	Отлично
2	Иностранный язык 1 (Иностранный язык 1* (3 кр))	ENGL 11104	3	5.1	90.0	A-	3.67	Отлично
3	История стран Азии и Африки (История стран Азии и Африки (3 кр))	HIST 12005	3	5.1	87.0	B+	3.33	Хорошо
4	История стран Европы и Америки (История стран Европы и Америки (3 кр))	HIST 12006	3	5.1	86.0	B+	3.33	Хорошо
5	Казахский (русский) язык 1 (Казахский (русский) язык 1* (3 кр))	KAZK 11103 RUSS 11103	3	5.1	90.0	A-	3.67	Отлично
6	Основы безопасности жизнедеятельности (Основы безопасности жизнедеятельности* (2 кр))	FST 11001	2	3	90.0	A-	3.67	Отлично
7	Физическая культура 1 (Физическая культура 2 кр))	PHCS 14114	2	3.2	100.0	A	4.0	Отлично
8	Введение в регионоведение (Введение в регионоведение (3 кр))	RGNL 12007	3	3.9	90.0	A-	3.67	Отлично
Семестр 2 GPA - 3.65								
9	Информатика (Информатика (3 кр))	CSSE 11009	3	5.1	81.0	B	3.0	Хорошо
10	Иностранный язык 2 (Иностранный язык 2* (3 кр))	ENGL 11210	3	5.1	92.0	A-	3.67	Отлично
11	История Казахстана (История Казахстана* (3 кр))	HIST 11008	3	5.1	95.0	A	4.0	Отлично
12	Казахский (русский) язык 2 (Казахский (русский) язык 2* (3 кр))	KAZK 11212 RUSS 11212	3	5.1	91.0	A-	3.67	Отлично
13	Физическая культура 2 (Физическая культура (2 кр))	PHCS 14214	2	3.2	100.0	A	4.0	Отлично
14	История СНГ (История СНГ (2 кр))	RGNL 12013	2	3	96.0	A	4.0	Отлично
15	Макрорегионы мира (Макрорегионы мира (2 кр))	RGNL 12014	2	3	86.0	B+	3.33	Хорошо
16	Социология (Социология* (2 кр))	SOCY 11011	2	3	86.0	A	4.0	Отлично
1 курс GPA - 3.6								
Семестр 3 GPA - 3.4								
17	Профессионально-ориентированный иностранный язык (Профессионально-ориентированный иностранный язык* (2 кр))	ENGL22019	2	3	86.0	B+	3.33	Хорошо
18	Философия (Философия* (3 кр))	PHIL 21016	3	3.9	85.0	B+	3.33	Хорошо
19	История международных отношений (История международных отношений (4 кр))	HIST22018	4	6	84.0	B	3.0	Хорошо
20	Основы права (Основы права* (2 кр))	JAWS 11017	2	3	85.0	B+	3.33	Хорошо
21	Политология (Политология (2 кр))	POLS 11015	2	3	91.0	A-	3.67	Отлично
22	Физическая культура 3 (Физическая культура * (2 кр))	PHCS 14115	2	3.2	100.0	A	4.0	Отлично
23	История стран Западной и Восточной Европы (Особенности исторического развития стран Западной Европы (3 кр))	RGNL 23020	3	7	86.0	B+	3.33	Хорошо
24	Исторический путь развития Восточной Европы (2 кр))	RGNL 23020	2	3	86.0	B+	3.33	Хорошо
25	Второй иностранный язык, начинающий уровень (Испанский (3 кр))	SPAN 12124	3	3.9	100.0	A	4.0	Отлично
Семестр 4 GPA - 3.47								
26	Основы экономической теории (Основы экономической теории* (2 кр))	ECON 11025	2	3	77.0	B-	2.67	Хорошо
27	Иностранный язык в международных документах (Иностранный язык в международных документах (3 кр))	ENGL 22027	3	5.1	95.0	A	4.0	Отлично
28	Орааторское искусство на английском языке (Орааторское искусство на английском языке (2 кр))	ENGL22028	2	3	95.0	A	4.0	Отлично
29	Профессиональный казахский (русский) язык (Профессиональный казахский (русский) язык* (2 кр))	KAZK 22026	2	3	91.0	A-	3.67	Отлично
30	Внешняя политика Республики Казахстан (Внешняя политика Республики Казахстан (2 кр))	POLS 22029	2	3	76.0	B-	2.67	Хорошо
31	Физическая культура 4 (Физическая культура (2 кр))	PHCS 14215	2	3.2	100.0	A	4.0	Отлично
32	Современные интеграционные процессы и международные региональные организации (Современные интеграционные процессы и международные региональные организации (3 кр))	RGNL 22030	3	3.9	85.0	B+	3.33	Хорошо
33	Современные проблемы регионов в системе международных отношений (Современные проблемы регионов в системе международных отношений (3 кр))	RGNL 32031	3	3.9	82.0	B	3.0	Хорошо

Рисунок 2.

3.7. УМК

Для просмотра УМК по дисциплине пользователю необходимо в списке главного меню выбрать раздел «УМК», после чего откроется страница согласно рисунку 1.

ГЛАВНАЯ > Преподаваемые дисциплины

Преподаваемые дисциплины

Год: 2017

Семестр: 1

Академическая степень:

Сортировать по: Названию предмета

Найдено: 2


ШИФР	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	АКАДЕМИЧЕСКИЕ ПОТОКИ	ГРУППЫ	КОЛИЧЕСТВО
UrT 4301	Урду			0
ZhAIOA 4312	Центральная Азия в глобальных и региональных процессах			2

Рисунок 1.

На открывшейся странице система отображает следующие фильтры поиска:

- Год – справочник учебных годов. По умолчанию система отображает текущий учебный год;
- Семестр – справочник семестров вуза. По умолчанию система отображает текущий семестр;
- Академическая степень – справочник академических степеней вуза. По умолчанию значение не выбрано;

- Сортировать по – способ сортировки найденных результатов, соответствующих фильтру поиска. По умолчанию результаты поиска сортируются по названию предмета.

При обращении к строке с названием дисциплины, система отобразит страницу УМК по выбранной дисциплине, с возможностью скачать загруженные преподавателем дисциплины УМК. Скачать загруженный файл можно, нажав на иконку  в строке с наименованием файла (Рис. 2).

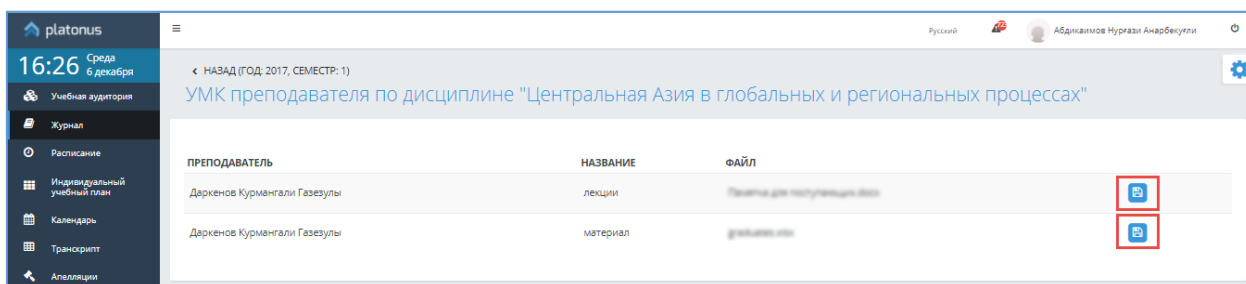


Рисунок 2.

3.8. Апелляции

После прохождения тестирования обучающийся, в случае не согласия, может подать апелляцию на вопросы, в течении установленного ВУЗом времени. Подача заявления на апелляцию доступна только в период данного времени. Для этого обучающемуся необходимо в списке главного меню обратиться к разделу «Апелляции». После обращения к данному пункту меню, система отобразит страницу со списком пройденных тестирований за указанный в фильтре период (Рис. 1).

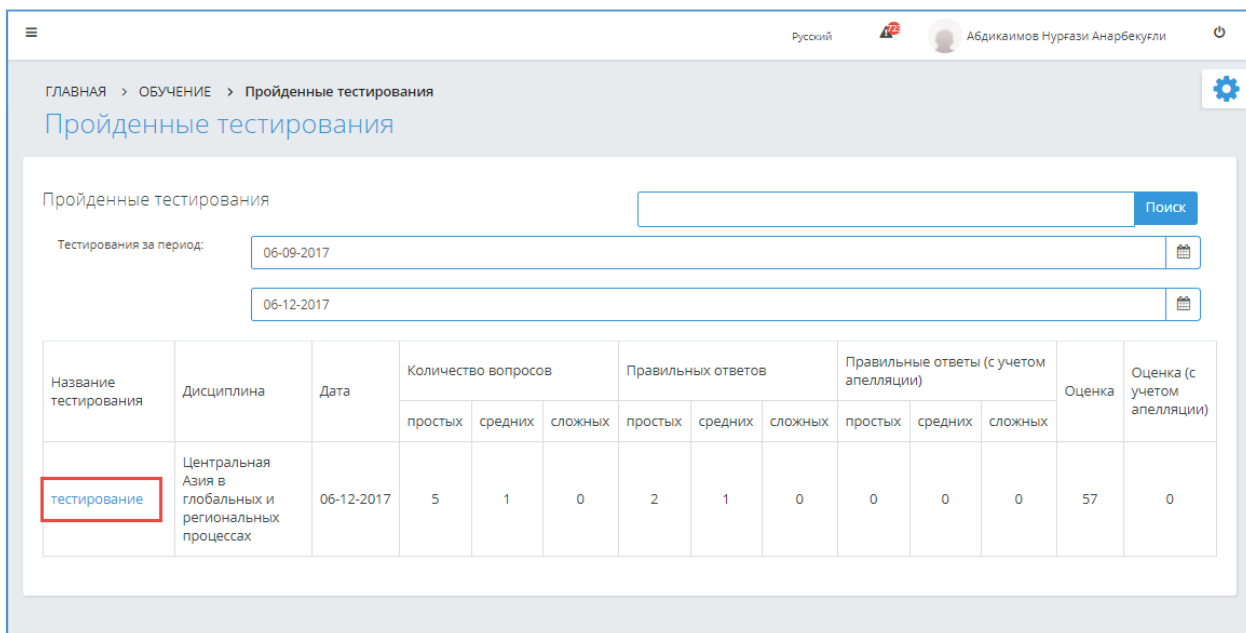


Рисунок 1.

Для выбора вопроса для подачи на апелляцию необходимо кликнуть курсором по наименованию-ссылке тестирования, после чего отобразится заявления на апелляцию, как показано на рисунке 2. На данной странице в правом верхнем углу указано максимальное

количество вопросов, которое можно подать на апелляцию, а также время, оставшееся до конца апелляции.

На данной странице в предоставленном списке необходимо выбрать вопрос, который будет подан на апелляцию (! в списке отображаются только неверно отвеченные вопросы), установив в строке с вопросом отметку и нажав на кнопку «Подать апелляцию».

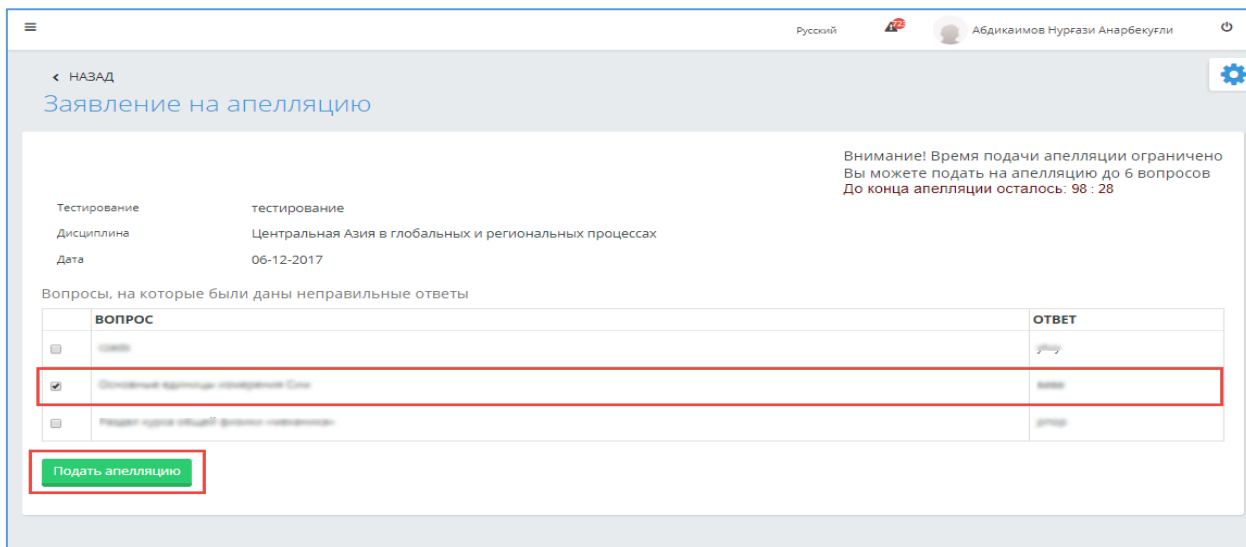


Рисунок 2.

После обработки апелляции сотрудником ВУЗа, в случае если ответ обучающегося зачтен, в строке с наименованием дисциплины в столбце «Оценка (с учетом апелляции)» будет указана откорректированная оценка, с учетом апелляционных вопросов, как показано на рисунке 3. Для того чтобы просмотреть какой из вопросов был зачтен, а какой нет, необходимо кликнуть на ссылку-наименование данного тестирования (Рис. 4).

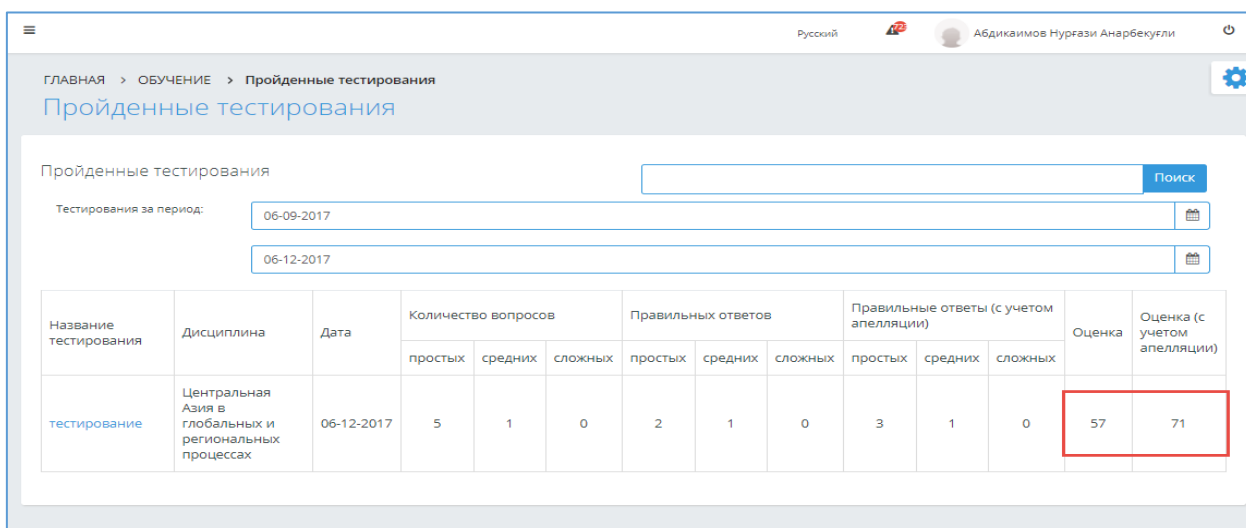


Рисунок 3.

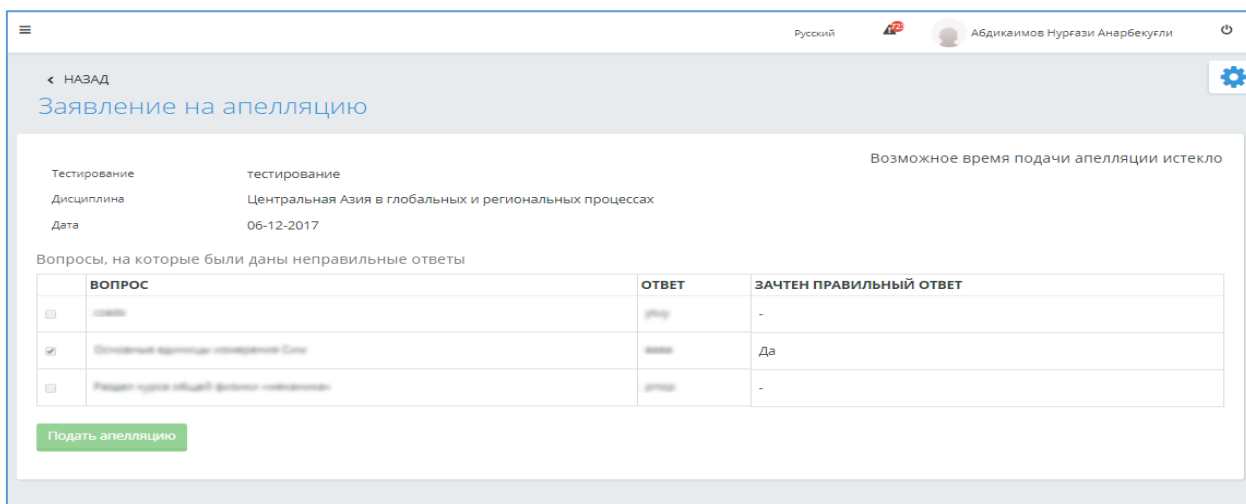


Рисунок 4.

4. Параметры авторизации

Для того чтобы сменить свой текущий логин/пароль, обучающемуся необходимо в списке главного меню выбрать раздел «Параметры авторизации». На отобразившейся странице необходимо ввести новый логин/пароль, старый пароль, а также подтверждение нового пароля. После чего нажать кнопку «Принять». В случае успешного сохранения новых данных, система выдаст сообщение: «Параметры авторизации изменены».

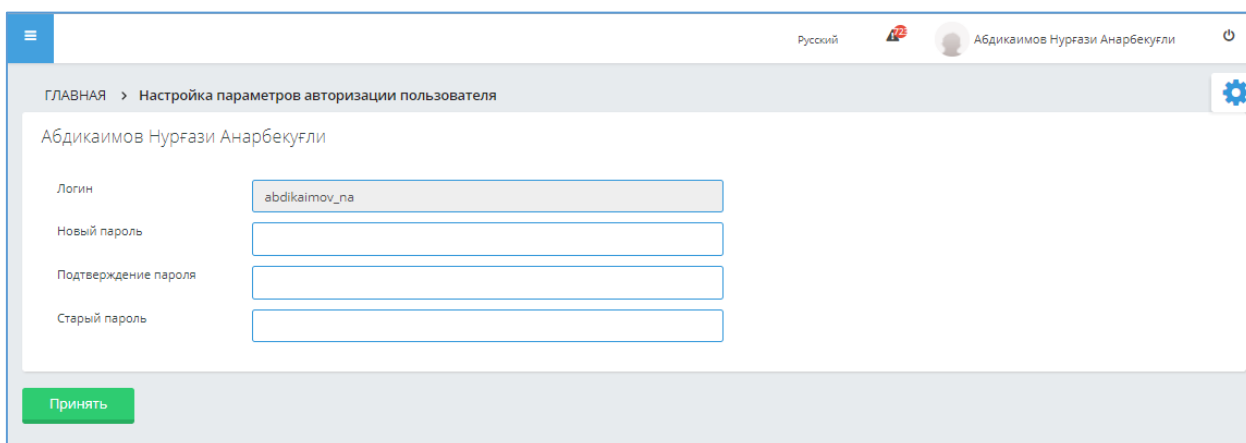


Рисунок 1.

5. Анкетирование

Для прохождения активного анкетирования, пользователю необходимо открыть модуль «Анкетирование» в главном меню. На открывшейся странице выбрать необходимое, обратившись к ссылке с наименованием анкетирования (Рис. 1).

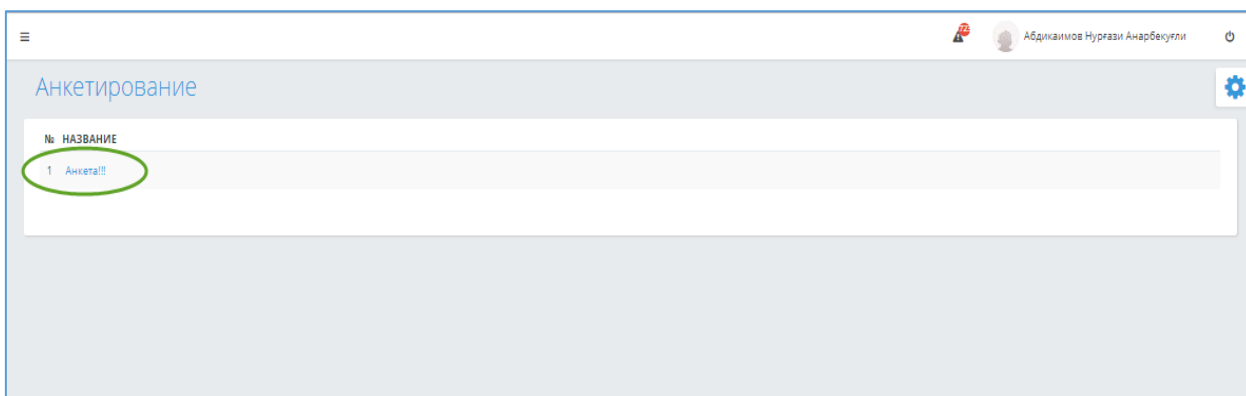


Рисунок 1.

На странице прохождения анкетирования необходимо пройти его, ответив на все вопросы. Затем завершить, нажав кнопку «Сохранить». После принятия и сохранения ответов, система выдаст вверху страницы сообщение об успешном сохранении ваших данных, как показано на рисунке 3.

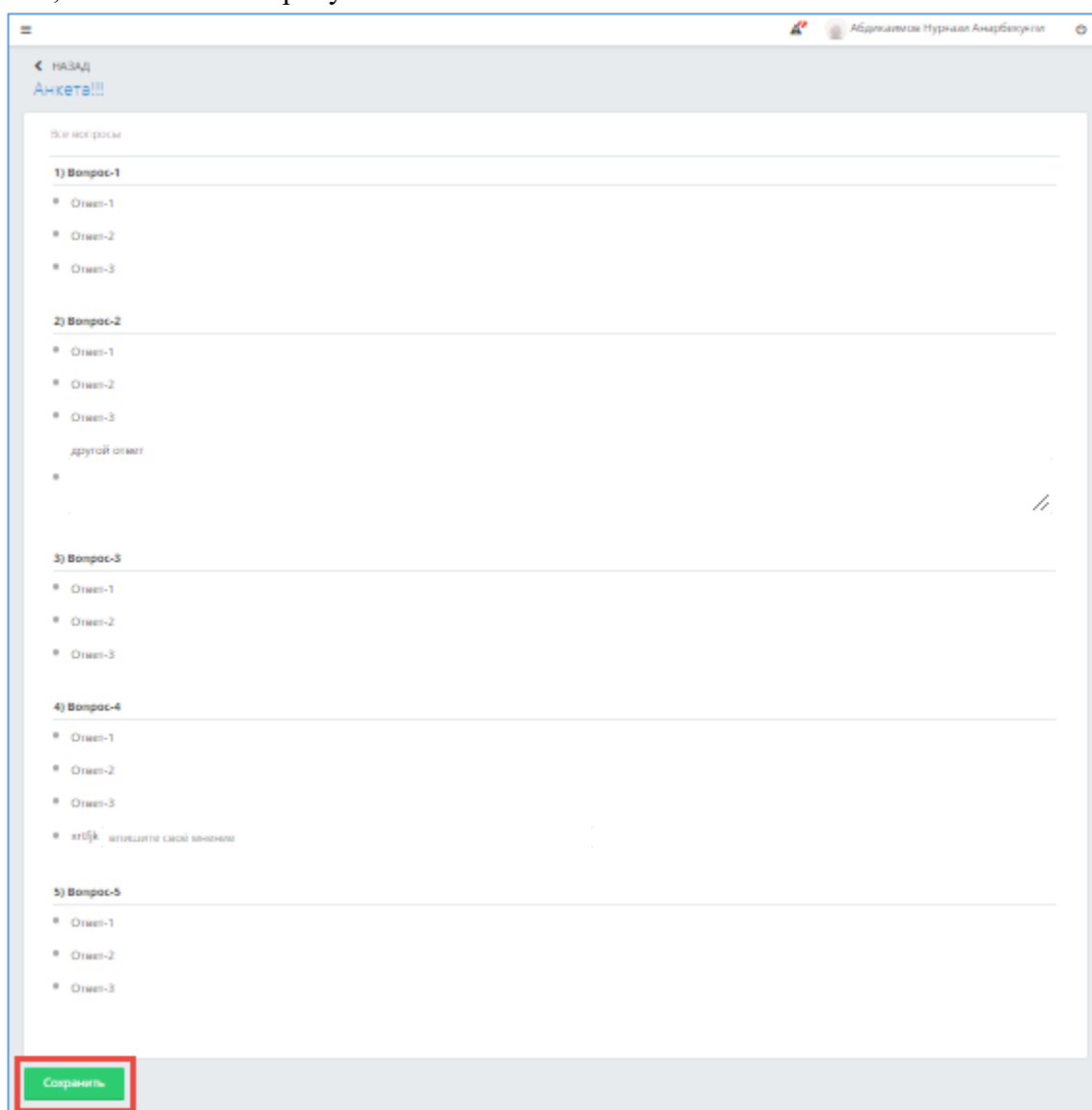


Рисунок 2.

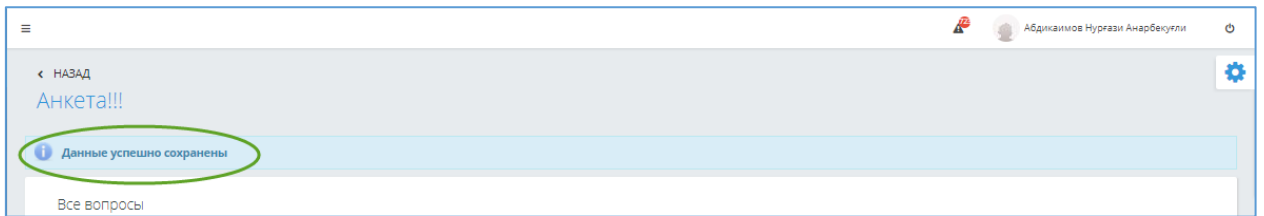


Рисунок 3.